第57号様式(その1)(第34条関係)

税務証明交付・公簿閲覧申請書　　交付第　　号

※身分の確認できるものをご準備ください。

南房総市長宛　　申請日　令和　　年　　月　　日

窓口に来られた方 (申請者)	住所	南房総市
	氏名	
	生年月日	昭・平　　年　　月　　日
	電話番号	—　　—

※代理人が申請する場合、委任状が必要です。法人の場合、押印が必要です。

どなたの何の証明書が必要ですか (納税義務者) 又は (所有者)	□　申請者と同一			
	住所	南房総市		
	氏名			
	生年月日	昭・平　　年　　月　　日		
固定資産税 年度 通	□固定資産評価額証明書		□課税台帳登載証明書	
	□公課証明書		□資産証明書	
	□記載事項証明書		□住宅用家屋証明書(千倉・本庁のみ)	
	□名寄帳		□その他(　　)	
	物件	□土地	□全部	□一部　南房総市
		□家屋	□全部	□一部　南房総市
市県民税及び森林環境税 年度 通	□所得証明書(　　年分)			
	□課税証明書(　　年分)			
	□非課税証明書(　　年分)			
	□法人営業証明書			
	□その他(　　)			
納税証明 年度 通	□納税証明書(市県民税及び森林環境税・固定資産税・法人市民税・国保税)			
	□車検用納税証明書(ナンバー　袖ヶ浦　　)			
	□完納証明書(千倉・本庁のみ)		□その他(　　)	
備考				

本人確認事項	センター交付係		手数料	課長専決
□運転免許証　□個人番号カード □その他(　　)	富山　丸山 三芳　和田 白浜		件×　　円 円	

代理人選任届（委任状）

窓口に来られる方
（たのまれた人）

住　所

氏　名

生年月日　　昭・平　　年　　月　　日

上記の者を私の代理人として選任し、私に係る次の事項につき
その権限を委任したのでお届けします。

委任事項
（たのんだこと）

1　固定資産証明申請・受領　　（　　通）

2　住民税証明申請・受領　　（　　通）

3　納税証明申請・受領　　（　　通）

4　その他（　　）　（　　通）

令和　　年　　月　　日

南　房　総　市　長　　宛

委　任　者
（たのむ人）

住　所

氏　名　　印

生年月日　　昭・平　　年　　月　　日