

# 【南房総市公共施設予約システム】 施設の予約申請方法

## 1 登録したアカウントでログインしている状態で、トップ画面から施設を探す

南房総市 施設予約

南房総市 施設予約サイト

南房総市にある各施設をネット予約できます。  
カギの貸出/返却も各施設に設置された専用ボックスで行えます。

**施設を探す / 予約する**

ログインした状態で「施設を探す/予約する」をクリック

お知らせ

- 2022年9月12日 【和田コミュニティセンター】 事前連絡のお願い
- 2022年8月23日 【白浜コミュニティセンター】 事前連絡のお願い
- 2022年8月8日 【千倉保健センター】 事前連絡のお願い
- 2022年7月30日 【富浦中学校】 学校施設利用者の制限について

## 2 施設検索で「種類」「エリア」を選択し、探したい施設を検索

施設検索

種類: **コミュニティセンター**

エリア: **富浦**

とみうら元気倶楽部の貸出施設が表示される

とみうら元気倶楽部 健康相談室

記号説明	08			09			10			11			12			13				
	00	15	30	45	00	15	30	45	00	15	30	45	00	15	30	45	00	15	30	45
10/4 火																				
10/5 水																				
10/6 木																				

## 3 予約したい施設の日時の「○」マークをクリック

とみうら元気倶楽部 多目的室

机・座布団は無料貸し出し可能です。

10/5、9時～予約する場合、ここをクリック

記号説明	08				09				10			
	00	15	30	45	00	15	30	45	00	15	30	45
10/5 水												
10/6 木												

## 4 使用する時間を指定する

予約申込

STEP 1 予約日時の設定 STEP 2 申請者情報の入力 STEP 3 利用情報の入力 (料金確認) STEP 4 最終確認 STEP 5 申込完了

とみうら元気倶楽部 多目的室  
10月5日(水) 09:00 ~ 11:00

開始時刻 09:00 終了時刻 11:00 2時間00分  
料金は1時間単位 (1時間未満は1時間) で発生します。

デフォルトで2時間使用 (9時~11時) の設定になっています

予約申込

STEP 1 予約日時の設定 STEP 2 申請者情報の入力 STEP 3 利用情報の入力 (料金確認) STEP 4 最終確認 STEP 5 申込完了

とみうら元気倶楽部 多目的室  
10月5日(水) 09:00 ~ 11:00

開始時刻 09:00 終了時刻 11:00 2時間00分  
料金は1時間単位 (1時間未満は1時間) で発生します。

使用時間を変更する場合は、  
ここをクリック



時刻を選択してください

~08:15	~08:30	~08:45	~09:00
~09:15	~09:30	~09:45	~10:00
~10:15	~10:30	~10:45	~11:00
~11:15	~11:30	~11:45	~12:00
~12:15	~12:30	~12:45	~13:00
~13:15	~13:30	~13:45	~14:00
~14:15	~14:30	~14:45	~15:00
~15:15	~15:30	~15:45	~16:00
~16:15	~16:30	~16:45	~17:00
~17:15	~17:30	~17:45	~18:00
~18:15	~18:30	~18:45	~19:00
~19:15	~19:30	~19:45	~20:00
~20:15	~20:30	~20:45	~21:00
~21:15	~21:30	~21:45	~22:00

時刻を選択

予約申込

STEP 1 予約日時の設定 STEP 2 申請者情報の入力 STEP 3 利用情報の入力 (料金確認) STEP 4 最終確認 STEP 5 申込完了

とみうら元気倶楽部 多目的室  
10月5日(水) 09:00 ~ 12:00

開始時刻 09:00 終了時刻 12:00 3時間00分  
料金は1時間単位 (1時間未満は1時間) で発生します。

**施設利用規約**

- 政治・宗教関連の集会などには使用しないこと。
- 市の感染症対策を遵守すること。
- 所定の場所以外で飲食し、喫煙し、又は火気を使用しないこと。
- 許可を受けずに、物品を展示し、若しくは販売し、又は寄附金等の募集行為をしないこと。
- 許可を受けずに、印刷物等を掲示しないこと。
- 施設及び器物を損傷し、又は滅失しないこと。
- 騒音を発し、又は暴力を用いるなど他人に迷惑を及ぼす行為をしないこと。
- 管理者の指示に従うこと。

戻る 次へ

「次へ」  
をクリック

## 5 申込者情報の入力

予約申込

STEP 1 予約日時の設定    STEP 2 申込者情報の入力    STEP 3 利用情報の入力 (料金確認)    STEP 4 最終確認    STEP 5 申込完了

とみうら元気倶楽部 多目的室  
10月5日(水) 09:00 ~ 11:00

申込者情報の入力

履歴から入力  
ログイン情報から入力 履歴なし

団体・組織利用、個人利用を選択してください

団体・組織利用    個人利用

団体名 **必須**  
例) 南房総テニスサークル  
市民生活部市民課

申請者名 **必須**    申請者名(カナ) **必須**  
例) 南房総 太郎    例) ミナミボウソウ タロウ

電話番号(携帯番号) **必須**  
例) 090-1234-5678  
0470-33-1005

郵便番号 **必須**  
例) 299-2492    住所検索

都道府県 **必須**    市区町村 **必須**  
例) 千葉県    例) 南房総市富浦町青木  
千葉県    南房総市富浦町青木

なお、2回目以降の申請からは

「履歴から入力」に前回入力した履歴が残るので、クリックすると

申込者情報の入力

履歴から入力 (課長 平...)  
ログイン情報から入力 [テスト] ⓘ

団体・組織利用、個人利用を選択してください。

団体・組織利用    個人利用

団体名 **必須**  
例) 南房総テニスサークル  
市民生活部市民課

申請者名 **必須**    申請者名(カナ) **必須**  
例) 南房総 太郎    例) ミナミボウソウ タロウ

電話番号(携帯番号) **必須**  
例) 090-1234-5678  
0470-33-1005

郵便番号 **必須**  
例) 299-2492    住所検索

都道府県 **必須**    市区町村 **必須**  
例) 千葉県    例) 南房総市富浦町青木  
千葉県    南房総市富浦町青木

前回と同じ情報が自動で入力される

## 6 利用情報の入力

予約申込

STEP 1 予約日時の設定    STEP 2 申込者情報の入力    STEP 3 利用情報の入力 (料金確認)    STEP 4 最終確認    STEP 5 申込完了

とみうら元気倶楽部 多目的室  
10月5日(水) 09:00 ~ 12:00

利用情報の入力

利用予定人数(市内在住) **必須**    利用予定人数(市外在住) **必須**  
5    0

利用目的 **必須**  
例) 少年野球チームの練習、会議  
市民提案型まちづくりチャレンジ事業審査会

必須項目を入力し

「次へ」

利用オプション  
利用する時間をクリックして選択してください。料金は1時間単位(1時間未満は1時間)で発生  
利用可能なオプションはありません。

利用料金  
¥ 660

戻る    次へ

## 7 最終確認

予約申込

STEP 1 予約日時の設定    STEP 2 申請者情報の入力    STEP 3 利用情報の入力 (料金確認)    **STEP 4 最終確認**    STEP 5 申込完了

とみうら元気倶楽部 多目的室  
10月5日(水) 09:00 ~ 12:00

**!** まだ予約は完了していません。  
入力内容を確認してください。  
この内容で予約する場合は予約確定ボタンを押してください。

申請者情報

減免対象 (詳細) に該当する方は、利用料金が割引になります。  
※減免対象の可否は利用目的によって異なる場合があります。

**施設利用規約**

- 政治・宗教関連の集会などには使用しないこと。
- 市の感染症対策を遵守すること。
- 所定の場所以外で飲食し、喫煙し、又は火気を使用しないこと。
- 許可を受けずに、物品を展示し、若しくは販売し、又は寄附金等の募集行為をしないこと。
- 許可を受けずに、印刷物等を掲示しないこと。
- 施設及び器物を損傷し、又は滅失しないこと。
- 騒音を発し、又は暴力を用いるなど他人に迷惑を及ぼす行為をしないこと。
- 管理者の指示に従うこと。

**キーボックス使用の注意事項**

キーボックスを初めて使用する場合は、キーボックスの使用方法及び利用施設の開閉方法について、事前に必ず「キーボックス管理者」に使用方法の説明を受けてください。  
キーボックス管理者：とみうら元気倶楽部 (TEL0470-33-3411)

**施設使用料の支払いについて**

施設の予約又は利用が確定した後、市から指定の納付書を送付しますので、納付書に記載された指定の金融機関及び支払窓口でお支払いください。

**キャンセル料について**

施設の使用を開始する日の10日前までに予約の取り消しを行った場合はキャンセル料はかかりません。  
9日前より後のキャンセルは施設利用代金の3割、3日前より後のキャンセルは施設利用代金の全額のキャンセル料が発生しますので予めご了承ください。

**お問い合わせ**

予約内容に関する各種お問い合わせ、事故やトラブル等の緊急連絡は施設管理者までご連絡ください。  
施設管理者：とみうら元気倶楽部 (TEL0470-33-3411)  
※施設管理者が不通の際は市民課市民協働グループ (TEL0470-33-1005) までご連絡ください。

上記に同意します

戻る    **予約する**

「上記に同意します」に☑を入れて

「予約する」

## 8 予約申請の完了

予約申込

STEP 1 予約日時の設定    STEP 2 申請者情報の入力    STEP 3 利用情報の入力 (料金確認)    STEP 4 最終確認    **STEP 5 申込完了**

とみうら元気倶楽部 多目的室  
10月5日(水) 09:00 ~ 12:00

**予約申請を行いました。**  
登録E-Mailアドレスに確認メールを送信しました。



予約申請が完了すると  
登録したメールアドレスに  
「申請受理メール」が届きます。

**注意)**  
※まだ予約は完了していません。市で申請内容を確認後、「予約確定メール」をお知らせします。  
※土日祝日を含む場合、予約の確定までに3日程度かかる場合がございます。

# 【南房総市公共施設予約システム】 施設の予約申請方法

5/5

## 9 マイページで確認



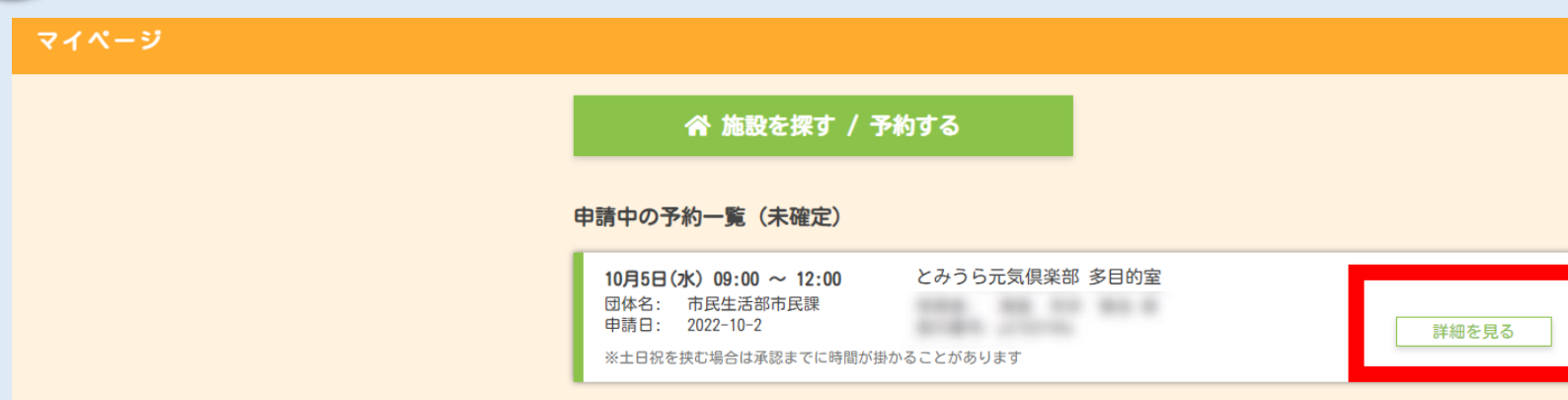
申請中の予約一覧に表示

施設所管部署が申請を承認すると予約一覧（確定）に移行します

# 【南房総市公共施設予約システム】 施設の予約取り消し方法

1/1

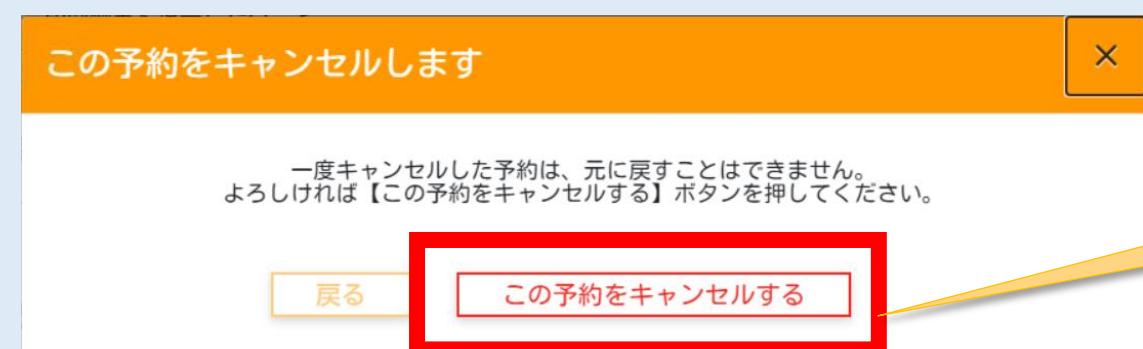
## ★ 予約を取り消す場合



マイページ  
予約一覧の「詳細を見る」  
をクリック



「予約をキャンセルする」  
をクリック



「この予約をキャンセルする」  
をクリック

### 注意)

申請が未確定の予約のキャンセルはすぐに確定となりますが、  
確定済の予約キャンセルは、市で承認するまでに3日程度かかる場合がございます。