

# 記入例

※黒のボールペンで記入してください(消せるボールペンは不可)

※訂正する場合は、二重線を書き、修正してください(修正液や修正テープ等は使用しないでください)

別記第1号様式(第4条関係)

提出する日付を記入してください

アパート名なども記入してください

交付申請書

令和6年〇月〇日

南房総市長

申請者	住所	〒299-2512 南房総市岩糸2489番地 ○○アパート101号室		
	フリガナ	ミナモトウウ タロウ		昭和・平成
	氏名	南房総 太郎		生年月日 56年12月14日
	電話番号	自宅	〇〇-〇〇〇〇	携帯 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
	利用者との続柄	父・母・その他( )		
利用者	フリガナ	ミナモトウウ ハナコ		<input checked="" type="checkbox"/> 小学校
	氏名	南房総 花子		南房 <input type="checkbox"/> 中学校 <input type="checkbox"/> 特別支援学校
	生年月日	平成25年8月2日		学年 ( 5 ) 年生

日中に連絡の取れる連絡先を記入してください

## 同意書

次の項目に同意した上で、教育サービス利用助成券の交付を申請します

- (1) 交付された教育サービス利用助成券を、交換、譲渡、売買又は不  
用しないこと。
- (2) 交付申請の内容を偽った場合や、(1)のような不正使用があった場合は、交付  
を受けた教育サービス利用助成券を返還し、教育サービス利用助成券を利用した  
金額を返還すること。
- (3) 申請した事項に変更が生じたときは、速やかに市長に届け出ること。
- (4) 申請内容の確認等に関して、南房総市が関係公簿(世帯の住民基本台帳等)を  
確認すること。また、関係公簿で確認できない場合は、必要な書類を提出するこ  
と。
- (5) 参画事業者が提供する学校外教育サービスの内容、安全性、品質等を南房総市  
が保証するものではなく、学校外教育サービスの利用に当たり、事故等により申  
請者、利用者その他の関係者に損害が発生した場合、南房総市は一切の責任を負  
わないこと。

令和6年4月時点の学年を  
記入してください

令和6年〇月〇日

申請者氏名(自署) 南房総 太郎

本人が署名してください  
(代筆の場合は押印が必要です)